PORTAL DE ASSIDUIDADE

1- Aceder ao Portal Assiduidade através da página da FMH conforme imagem

1.61	ERASMU	IS INCOMING 🗲	13/13
FACULDADE DE	MOTRICIDADE HUMANA		F
ACESSO DIRETO			DOCUMENTOS
	FENIX SISTEMA DE GESTÃO DE APRENDIZAGEM	PORTAL ASSIDUIDADE – SAP WEBMAIL	POLÍTICA DE PROTEÇÃO DE
	Associação de estudantes	RECUPERAÇÃO DE PALAVRA-PASSE	

2- Antes de efetuar LOGON, deverá alterar o idioma para português, conforme se indica na imagem abaixo. (A versão em inglês tem alguns "bugs")

	Usuário		п	The sec	
and the second	Senha		V		
	Idioma	PT - Português	~		
and the second second	Mandante	100			
		1.0			
		Logon			
		Modificar senha			
		and the state of the	and the second second	The second	-

3- No ecrã vai aparecer a imagem seguinte.
 Faça duplo click nas setas indicadas no círculo vermelho



4- Selecionar o separador "Comprovantes – Pagamentos e Tempos" como se indica

 Serviços 		
Calendário de Equipa e Anivers	sários Saldo Contingentes e Picagens	Comprovantes - Pagamentos e Tempos
Pagamentos	Comprovante de	

5- Clicar em cada estrela (vai mudar para cor amarela) como exemplo abaixo.



6- Regressar ao ecrã anterior clicando na seta conforme imagem.

eaver Business Client		
🔶 🔶 S	Servi ;os	
	Calendário de Equipa e	Aniversários Saldo
	Calendário de Equ	ipa Anivers
	Calendário de Equina	🔺 Aniversári

7- Verificar se aparece a opção Declaração Individual de Rendimentos.



8- Escolher o ano fiscal da declaração de rendimentos

Ano fiscal: 2018	
dimentos Mostrar na nova janela	
0	Ano fiscal: 2018 dimentos Mostrar na nova janela